Outlook

Re: COTIZACIÓN evento 062-26-SGSGR-Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría

Desde Cristina Sanchez Herrera <crsanchez@dnp.gov.co>
Fecha Jue 09/04/2026 12:11 PM
Para Diego Felipe Romero Castaneda <dieromero@dnp.gov.co>
CC Maira Alexandra Celis Jimenez <maicelis@dnp.gov.co>; Maria Jose Lozano Prada <mlozada@dnp.gov.co>

Cordial saludo

Por medio del presente APROBAR la única cotización presentada por la **UT logística y planeación** por valor de **$1.410.523,** para el evento 062-26 SGSGR " **Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría**.", realizado el hoy 9 de abril de 2026, en la ciudad de Bogotá, de conformidad con el Orfeo 20264400115263 del 8 de abril de 2026.

Atendiendo las necesidades del servicio, es importante precisar que, se pueden presentar eventos a ejecutarse en menos de 24 horas (de menor complejidad) por lo cual el contratista debe contar con la capacidad operativa para responder ágilmente a los requerimientos, y solo en este caso, el operador, no está obligado a presentar dos cotizaciones y bastará solo con una única cotización.

Sin otro particular,

Departamento Nacional de Planeación

Cristina Sánchez Herrera
Directora Corporativa SGSGR
crsanchez@dnp.gov.co
Teléfono: 601 3815000
Carrera 12 # 24–54 Piso 10
Edificio **World Service**
Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

Obtener Outlook para Mac

De: Diego Felipe Romero Castaneda <dieromero@dnp.gov.co>
Fecha: jueves, 9 de abril de 2026, 11:40 a.m.
Para: Cristina Sanchez Herrera <crsanchez@dnp.gov.co>
CC: Maira Alexandra Celis Jimenez <maicelis@dnp.gov.co>, Maria Jose Lozano Prada <mlozada@dnp.gov.co>
Asunto: RV: COTIZACIÓN evento 062-26-SGSGR-Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría

Cordial saludo Dra. Cristina,

En mi calidad de apoyo a la supervisión del contrato DNP-1000-2024, me permito informar que, una vez verificadas la cotización presentada por el operador logístico para el evento 062-26 SGSGR " **Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría**." esta cumple con las condiciones del contrato y el tarifario, y están acordes con el formato de solicitud de evento tramitado por parte de la Subdirección General del SGR el 08 de abril de 2026, se sugiere aprobar la cotización No. 1 presentada por la UT logística y planeación por valor de **$1.410.523.**

Al respecto es necesario precisar que, el operador presenta una (1) cotización, teniendo en cuenta que la solicitud se realiza con menos de (3) días hábiles a la fecha del evento y que de conformidad con lo establecido en el anexo técnico del clausulado del contrato DNP- 1000-2024, en especial, lo contemplado en el No. 1. **SOLICITUD DE EVENTOS, que "**El DNP a través del supervisor del contrato o de quien este designe efectuará la solicitud del evento requerido con una antelación de mínimo tres (3) días hábiles para la organización del evento y/o actividades con base en la solicitud expedida por la entidad".

El CONTRATISTA deberá presentar a la supervisión para la ejecución de la totalidad de los eventos solicitados mínimo dos (2) cotizaciones junto con el cuadro comparativo en donde se evidencie el nombre del proveedor, precio unitario, cantidad cotizada, especificación del servicio y validez de la oferta; las cuales deben cumplir las especificaciones técnicas establecidas y demás condiciones fijadas en el requerimiento.

Sin perjuicio de lo anterior y atendiendo las necesidades del servicio, pueden presentarse eventos que deben ser ejecutados de manera urgente por lo que el DNP de manera excepcional podrá efectuar solicitudes de eventos con una antelación menor a veinticuatro (24) horas es decir de menor complejidad, por lo cual el Contratista deberá contar con la capacidad operativa para responder ágilmente a los requerimientos. **Solo para estos casos, el Operador no estará obligado a presentar las dos (2) cotizaciones indicadas, por lo que bastará una (1) única cotización la cual deberá responder a los precios de mercado; será responsabilidad del operador garantizar las mejores condiciones de calidad y precio para la atención del evento".**

Se remite cuadro de verificación de cada uno de los ítems, de acuerdo con el tarifario del Contrato DNP-1000-2024

Atentamente,

Departamento Nacional de Planeación

Profesional Especializado
Diego Felipe Romero Castañeda
Dieromero@dnp.gov.co
Dirección Corporativa SGSGR
Teléfono: 601 3815000
Cra. 12 # 24-54 - Piso 10 Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

De: Maira Alexandra Celis Jimenez <maicelis@dnp.gov.co>
Enviado: jueves, 9 de abril de 2026 10:23
Para: Diego Felipe Romero Castaneda <dieromero@dnp.gov.co>; Cristina Sanchez Herrera <crsanchez@dnp.gov.co>
Cc: Fredy Arturo Ramos Rincon <framos@dnp.gov.co>
Asunto: COTIZACIÓN evento 062-26-SGSGR-Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría

Reciban un cordial saludo

De acuerdo con la solicitud, adjunto cotizaciones y comparativo del **evento 062-26-SGSGR**-Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría, **para su revisión y aprobación por parte de la supervisión.**

Quedo atenta a cualquier novedad.

Departamento Nacional de Planeación

Alexandra Celis Jiménez
maicelis@dnp.gov.co
Subdirección Administrativa y Relacionamiento con la Ciudadanía
Teléfono: 601 3815000
Edificio World Service
Carrera 12 # 24 - 54 – Piso 5, Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

De: Milton Abel Paternina Mercado <milton.paternina@ceinte.com.co>
Enviado: jueves, 9 de abril de 2026 10:12 a. m.
Para: Maira Alexandra Celis Jimenez <maicelis@dnp.gov.co>
Cc: Carlos Alberto Vasquez Pinzon <carlos.vasquez@ceinte.com.co>; Fredy Arturo Ramos Rincon <framos@dnp.gov.co>
Asunto: Re: Solicitud de COTIZACIÓN evento 062-26-SGSGR-Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría

Buenos días Alexa

Según solicitud, remito cotización para el evento 062-26-SGSGR con objeto " Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría" con el siguiente valor:

Cotización 1 UT Logística y Planeación : $1.410.523

Cabe resaltar que la solicitud llegó sobre el tiempo por lo cual sólo se envía una sola cotización

Quedo atento a la aprobación

Cordialmente,

Milton Paternina

El jue, 9 abr 2026 a las 8:34, Maira Alexandra Celis Jimenez (<maicelis@dnp.gov.co>) escribió:

> Reciban un cordial saludo
>
> De acuerdo con la solicitud, adjunto documentación del evento **062-26-SGSGR**-Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría, **para proceder a cotizar.**
>
> Quedo atenta a la designación de productor/a.

Departamento Nacional de Planeación

Alexandra Celis Jiménez
maicelis@dnp.gov.co
Subdirección Administrativa y Relacionamiento con la Ciudadanía
Teléfono: 601 3815000
Edificio World Service
Carrera 12 # 24 - 54 – Piso 5, Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

De: Diego Felipe Romero Castaneda <dieromero@dnp.gov.co>
Enviado: miércoles, 8 de abril de 2026 05:10 p. m.
Para: Maira Alexandra Celis Jimenez <maicelis@dnp.gov.co>
Cc: Cristina Sanchez Herrera <crsanchez@dnp.gov.co>; Maria Jose Lozano Prada <mlozada@dnp.gov.co>
Asunto: Solicitud de evento: Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría

Cordial saludo,

De manera atenta remito la documentación para el trámite ante el operador del evento "**Mesa armónica interinstitucional con Procuraduría y Contraloría" a realizarse mañana 09 de abril.**

Atentamente,

Profesional Especializado
Diego Felipe Romero Castañeda
Dieromero@dnp.gov.co
Dirección Corporativa SGSGR
Teléfono: 601 3815000
Cra. 12 # 24-54 - Piso 10 Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

De: Mara Antonia Monroy Bohorquez <maramonroy@dnp.gov.co>
Enviado: miércoles, 8 de abril de 2026 17:05
Para: Diego Felipe Romero Castaneda <dieromero@dnp.gov.co>; Maria Jose Lozano Prada <mlozada@dnp.gov.co>
Cc: Cristina Sanchez Herrera <crsanchez@dnp.gov.co>
Asunto: Fw: Memorando y formatos de operador logistico

Buenas tardes, adjunto a continuación los formatos de solicitud de evento y el anexo de austeridad firmado por el Subdirector.

Posteriormente enviaré el memorando necesario para este trámite.

Muchas gracias por la atención, feliz día!

Mara Antonia Monroy Bohórquez
Contratista - Despacho
maramonroy@dnp.gov.co
Teléfono: 601 3815000
Carrera12 # 24–54 Piso 18
Edificio **World Service**
Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

From: Rubin Ariel Huffington Rodriguez <rhuffington@dnp.gov.co>
Sent: Wednesday, April 08, 2026 16:58
To: Mara Antonia Monroy Bohorquez <maramonroy@dnp.gov.co>
Subject: RE: Memorando y formatos de operador logistico

Cordial saludo,

Remito documentos de la referencia para respectivo trámite,

Quedo atento

Subdirector General
Rubin Ariel Huffington Rodríguez
rhuffington@dnp.gov.co
Subdirección General del Sistema General de Regalías
Teléfono: 601 3815000
Calle 26 # 13-19 - Piso 10, Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

Síganos y esté siempre informado a través de nuestras redes sociales:

De: Mara Antonia Monroy Bohorquez <maramonroy@dnp.gov.co>
Enviado: miércoles, 8 de abril de 2026 15:58
Para: Rubin Ariel Huffington Rodriguez <rhuffington@dnp.gov.co>
Asunto: Memorando y formatos de operador logistico

Buenas tardes, profe hago envío de los formatos para solicitar servicio en la reunión que se llevará acabo el día 16 de marzo de 2025. Estamos a la espera de su firma.

Muchísimas gracias por la atención.

Mara Antonia Monroy Bohórquez
Contratista - Despacho
maramonroy@dnp.gov.co
Teléfono: 601 3815000
Carrera12 # 24–54 Piso 18
Edificio **World Service**
Bogotá, Colombia
www.dnp.gov.co

CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico es correspondencia confidencial del DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION, si usted no es el destinatario le solicitamos informe inmediatamente al correo electrónico del remitente, así mismo por favor bórrelo y por ningún motivo haga público su contenido, de hacerlo podrá tener repercusiones legales. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o la quienes le enviamos copia y en general la información de este documento o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. CONFIDENTIALITY: This electronic mail is confidential correspondence of the DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACION, if you are not the

addressee we ask you to report this to the electronic mail of the sender, also please erase it and by no reason make public its content, on the contrary it could have legal repercussions. If you are the addressee, we request from you not to make public the content, the data or contact information of the sender or to anyone who we sent a copy and in general the information of this document or attached archives, unless exists an explicit authorization on your name.

--
Cordialmente,

LOGÍSTICA Y PLANEACIÓN
MILTON ABEL PATERNINA MERCADO
Productor Logístico
Bogotá, Colombia
(601) 744 8118 / 310 283 7262
milton.paternina@ceinte.com.co

CEINTE SAS Operador profesional de congresos, ferias y convenciones con **RNT 108297** y agencia de viajes con RNT 167667 nos acogemos a la cláusula de responsabilidad sobre el decreto 2438/2010. Estamos comprometidos con el cumplimiento de la Resolución 3860 de 2015 sobre sostenibilidad turística y la ley 679 de 2001 sobre la prevención de la prostitución, la pornografía, el turismo sexual, y demás formas de abuso sexual con niños, niñas y adolescentes. No apoyamos el comercio ilegal de especies de flora y fauna, respetamos y promovemos la conservación de nuestra biodiversidad, acorde a la Ley 17 de 1981 para prevenir, castigar y rechazar todo acto que maltrate y atente contra la vida de las especies animales del país y la ley 1333 de 2009 para evitar la contaminación o realización de acciones en contra del medio ambiente. No apoyamos el comercio ilegal de bienes culturales, respetamos y promovemos la conservación de nuestra cultura, acorde la ley 63 de 1986 para la prevención del tráfico ilegal de los bienes culturales del país y la ley 1185 de 2008 que busca la salvaguardia, protección, sostenibilidad, divulgación y estímulo para los bienes del patrimonio cultural de la Nación.

Apoyamos campañas de prevención de tráfico de bienes y especies: www.bearesponsibletraveller.org/es.html

"Antes de imprimir este correo, piense bien si es necesario hacerlo. El medio ambiente es cuestión de todos"